

Microsoft Office 365 အသုံးပြုခြင်းဖြင့် ရရှိနိုင်သည့် အကျိုးကျေးဇူးများနှင့် Microsoft Office 365 မှ ရယူအသုံးပြုနိုင်သည့် Online ဝန်ဆောင်မှုစနစ်များအကြောင်းကို အကျဉ်းချုပ်ပြုစုရေးသားထားသော မှတ်စုဖြစ်ပါသည်။

ရရှိနိုင်သော အကျိုးကျေးဇူးများ

လုံခြုံစိတ်ချရသော ပူးပေါင်းဆက်သွယ်မှုများ

(Azure Active Directory Basic EDU ဖြင့် ID များ သတ်မှတ်ခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲပေးခြင်းတို့ဖြင့် အချင်းချင်း အပြန်အလှန် စာသားများ ပေးပို့ခြင်း၊ နှီးနှောဖလှယ်နိုင်ခြင်း၊ online meeting စသော အချိန်နှင့်တပြေးညီ ဆက်သွယ်မှုများ နှင့် Archive လုပ်ပေးနိုင်ခြင်း၊ မှန်ကန်စနစ်ကျသော စီမံခန့်ခွဲမှုများ၊ အချက်အလက်များ ဆုံးရှုံးမှုမှ ကာကွယ်ခြင်း၊ လျှို့ဝှက်မှတ်သားခြင်း စသော ဗဟို ထိန်းချုပ်မှုဆိုင်ရာ လုံခြုံစိတ်ချရမှုများ)

Online Classroom များ ဖန်တီးစီမံခန့်ခွဲနိုင်မှုများ

Online မှတဆင့် Microsoft Team အသုံးပြုကာ File များ သိမ်းဆည်းခြင်း၊ မျှဝေခြင်း၊ အချက်အလက်များ ရှာဖွေနိုင်ခြင်း၊ အုပ်စုလိုက်လုပ်ဆောင်နိုင်ခြင်း၊ စီမံကိန်းများ ချမှတ်ခြင်း၊ ဉာဏ်စမ်းပဟေဠိနှင့် စာမေးပွဲ စစ်မေးခြင်း တို့ကို လုပ်ဆောင်နိုင်သော စာသင်ခန်းတွင်း မှတ်စုစနစ် နှင့် သင်ကြားရေး စီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်များကို လုပ်ဆောင်နိုင်ခြင်း)

ကျောင်းသူ/သားများအတွက် အရည်အချင်း ဖြည့်တင်းပေးနိုင်မှုများ

Microsoft Office အား online မှတဆင့် စာရွက်စာတမ်းများ ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း၊ OneNote အသုံးပြု၍ စာဖတ်ပြပေးနိုင်ခြင်း၊ စာသားရိုက်ထည့်ခြင်း စသော လုပ်ဆောင်မှုများ လုပ်ဆောင်နိုင်ခြင်း၊ Sway၊ Form များ အသုံးပြုကာ အသံဖြင့် ဘာသာပြန်နိုင်ခြင်း၊ ဉာဏ်စမ်းမေးခွန်းများ ပြုလုပ်နိုင်ခြင်း)














အချိန်သက်သာစေမှု



(ဦးစီးဌာန/တက္ကသိုလ်/ကျောင်းများ၏ အုပ်ချုပ်သူများအနေဖြင့် School Data Sync အသုံးပြုကာ အသုံးပြုသူ သတ်မှတ်ခြင်း၊ အသုံးပြုမှုနှင့် စာသင်ခန်း စသည်များကို အချိန်သက်သာစွာဖြင့် စီမံနိုင်မည်ဖြစ်ကာ ဆရာ/မများမှ ကျောင်းသူ/သားများအား စာသင်ခန်းမှတ်စု (Class Note) ပြုလုပ်ကာ ထည့်သွင်းပြီး အတန်းတက်ရောက်မှု၊ သင်ကြားမှု မှတ်တမ်းများဖြင့် လွယ်ကူစွာ မှတ်သားထည့်သွင်းနိုင်ခြင်းဖြင့် အချိန်သက်သာစွာ သင်ကြားနိုင်မှု)

ဆရာ/မများအတွက် စွမ်းရည်မြှင့်သင်တန်းများ၊ Capacity Development များ

(Microsoft Educator Community နှင့် Professional Learning Community (PLC) Group တို့ဖြင့် သင်ကြားသူ ဆရာ/မများ အသိုက်အဝန်းတစ်ခု ထူထောင်ကာ ဆရာ/မများ၏ စွမ်းရည်တိုးတက်စေရန် သင်တန်းများ ပို့ချပေးမှုနှင့် အချင်းချင်း နှီးနှောဖလှယ်စေနိုင်မှု)

Services Descriptions (ဝန်ဆောင်မှုများ)

1. အင်တာနက်မှတစ်ဆင့် Web Browser (Firefox, Chrome, Microsoft Edge) များ အသုံးပြုပြီး Word , Powerpoint , Excel , OneNote  နှင့် Outlook  တို့ကို မိမိတို့၏ ကိုယ်ပိုင် Work/School Microsoft Account ဖြင့် အသုံးပြုနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
2. Microsoft Outlook  ကို အသုံးပြု၍ eMail အပြင် Microsoft Calendar နှင့်တွဲဖက်ကာ Meeting များ ဖန်တီးကာ အကြောင်းကြားနိုင်ပါမည်။
3. One Note  အား Desktop version ဖြင့်လည်း ကိုယ်ပိုင် Microsoft Account ဖြင့် အသုံးပြုနိုင်မည် ဖြစ်ပြီး online တွင်လည်း synchronize လုပ်၍ ဆက်စပ် အသုံးပြုနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
4. မိမိတို့၏ ဌာန၊ တက္ကသိုလ်၊ ကျောင်းများ အတွင်း ဆွေးနွေးခြင်း၊ အချက်အလက်မျှဝေခြင်း နှင့် Apps များကို ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နိုင်စေရန်အတွက် ဒစ်ဂျစ်တယ်ဆိုင်ရာ အဖြစ် Microsoft Teams  ကို အသုံးပြုနိုင်ပါမည်။
5. စာသင်ခန်းနှင့် ဝန်ထမ်းများအကြား မှတ်စုများအား အချိန်နှင့်တပြေးညီ မှတ်သားနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
6. Professional Learning Community များ ဖွဲ့စည်းနိုင်ပြီး သင်ကြားရေးတွင် ဆရာ/မ များနှင့် ကျောင်းသူ/သားများ အကြားတွင် ပိုမိုထိရောက်စွာ ဆက်သွယ်ရာတွင် အသုံးပြုစေနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
7. Forms  ကို အသုံးပြု၍ ကျောင်းသူ/သားများ ကိုယ်တိုင် မိမိတို့၏ ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှုကို စမ်းသပ်နိုင်သည့် ဉာဏ်စမ်းမေးခွန်းများ ဖန်တီးပေးနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
8. Sway  အသုံးပြုခြင်းဖြင့် မိမိတို့ အချက်အလက်များအပေါ် အစီရင်ခံစာ ရေးခြင်း (report)၊ တင်ပြခြင်း (Presentation)၊ သတင်းပုံစံဖြင့် ဖော်ပြခြင်း (News Letters)၊ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ (personal story) တို့ ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။
9. မိမိတို့ ကိုယ်ပိုင် Network (Intranet) အတွင်းမှလည်း Sharepoint  အသုံးပြုခြင်းဖြင့် အသုံးပြုသူများ အချင်းချင်း teams  မှတစ်ဆင့် အသိပေးခြင်း၊ မိမိတို့၏ စာရွက်စာတမ်းများကို ချိတ်ဆက်ပေးပို့ ပြုပြင်ခြင်းများ လုပ်ဆောင်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
10. Unified eDiscovery center ပါရှိသည့်အတွက် မိမိတို့ အကြား အချက်အလက်များကို ယုံကြည်စိတ်ချစွာ ဖလှယ်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
11. မိမိတို့ အသိုက်အဝန်းအတွင်း မှန်ကန်သော စီမံခန့်ခွဲမှု၊ အချက်အလက်များ ဆုံးရှုံးခြင်း ကာကွယ်ပေးနိုင်မှုနှင့် လျှို့ဝှက်စွာ မှတ်သားထားနိုင်မှုများ ဆောင်ရွက်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
12. မိမိတို့ အဖွဲ့အစည်းအတွင်း Enterprise အဆင့်ရှိသော Video များဖန်တီးခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်း နှင့် မျှဝေခြင်း တို့ကို လုံခြုံစိတ်ချစွာ ဆောင်ရွက်နိုင်သော Stream  ကို အသုံးပြုနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

13. Program Code များ ရေးသားခြင်း မလိုအပ်ဘဲ App Development များဖြင့် ဖန်တီး၍ Web နှင့် Mobile apps များမှတစ်ဆင့် မိမိတို့၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို တွက်ချက်ခြင်း၊ ရယူခြင်း၊ ပေးပို့ခြင်း စသည့် လုပ်ဆောင်မှုများအား လုပ်ဆောင်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
14. မိမိတို့ လုပ်ငန်းများအား လုပ်ဆောင်မှုအဆင့်ဆင့်ကို apps နှင့် services များမှတစ်ဆင့် အလိုအလျောက် ထိန်းချုပ်ပေးနိုင်မည့် Flow  ကိုလည်း လုပ်ဆောင်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
15. Microsoft StaffHub အသုံးပြုခြင်းဖြင့် နေ့စဉ်လုပ်ဆောင်ရန်များ၊ အချိန်ဇယားအလိုက် လုပ်ဆောင်မှုများကို စီမံခန့်ခွဲနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
16. Microsoft Account တစ်ခုချင်းစီအတွက် Mail Box ပမာဏ (50 GB) ရရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။
17. မိမိတို့အချက်အလက်ဒေတာများ သိမ်းဆည်းနိုင်ရန်အတွက် One Drive Cloud Storage ဝန်ဆောင်မှုအား ပမာဏ (1TB+) ဖြင့် အကန့်အသတ်မရှိ သုံးစွဲနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
18. မိမိတို့၏ email များအတွက် အကန့်အသတ်မရှိသော Storage ဝန်ဆောင်မှု ရရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။
19. မိမိတို့၏ email များအတွက် သိမ်းဆည်းမှုများအတွက် တရားဝင် ထိန်းသိမ်းထားမှု ရှိပါသည်။
20. Skype for Business  အသုံးပြု၍ HD အရည်သွေးရှိ Video Conferencing လုပ်ဆောင်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။
21. သုံးစွဲသူ အရေအတွက်အား ကန့်သတ်ထားခြင်း မရှိပါ။

Office Online & One Note



- Word, Excel, PowerPoint များတွင် စုပေါင်းကာ ရေးသားပြင်ဆင်မှုများ ပြုလုပ်နိုင်ခြင်း
- ပြင်ဆင်မှုများအား မှတ်တမ်းပြုစုပေးထားနိုင်ခြင်း
- App များမှတစ်ဆင့် မိမိ စာစုများအား ဖိတ်ခေါ်မျှဝေနိုင်ခြင်း
- OneNote မှတစ်ဆင့် web page များနှင့် assignment များကို မျှဝေကာ မိမိစိတ်ကူးစိတ်သန်းများကို ဖော်ပြနိုင်ခြင်း
- မိမိပြောဆိုလိုသောအမည်နှင့်တကွ ရည်ညွှန်းကာ တိုက်ရိုက်ပြောဆိုနိုင်ခြင်း (mention)
- ကျောင်းသူ/သားများ၊ ဝန်ထမ်းများကို ချိတ်ဆက်ကာ Instant Message ဖြင့် အချိန်နှင့်တပြေးညီ feedback ရယူနိုင်ခြင်း
- Online Office အသုံးပြုကာ မိမိ ဌာန/တက္ကသိုလ်/ကျောင်း တစ်ခုလုံးအား စုစည်းနိုင်ခြင်း
- မိမိ၏ အချက်အလက်များအား ပိုမိုကောင်းမွန်သော လုံခြုံမှု၊ စိတ်ချရမှုတို့ဖြင့် ထိန်းချုပ်နိုင်ခြင်း
- ပိုမိုကောင်းမွန်သော ဝန်ဆောင်မှုများဖြင့် အချိန်ကုန်သက်သာစေခြင်း
- Mobile Apps များဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း

- OneNote Class Notebook ဖြင့် စာသင်ခန်းတစ်ခုလုံးအတွက် digital binder ဖြင့် မိမိသင်ကြားမည့် သင်ရိုးများအား စုစည်းနိုင်ခြင်း/ ဌာနအတွင်း ဖြန့်ဝေခြင်းများ စုစည်းနိုင်ခြင်း
- ဝန်ထမ်းများ၊ ဆရာ/မများ၊ ကျောင်းသူ/သားများအား တစ်ဦးချင်းစီနှင့် သီးသန့်ဆက်သွယ်နိုင်ခြင်း
- ဝန်ထမ်းများ၏ သက်ဆိုင်သူများ၊ ကျောင်းသူ/သားများ၏ မိဘများ၊ အုပ်ထိန်းသူများအား သုံးသပ်ချက်များ ပြုလုပ်နိုင်ရန်အတွက် ဖတ်ရှုကြည့်ရုံသာ ကြည့်နိုင်သော link များ ပေးပို့နိုင်ခြင်း
- ဝန်ထမ်းများ၊ ကျောင်းသူ/သား အချို့ (သို့) အားလုံးသို့ လုပ်ဆောင်ရန်များ၊ သင်ခန်းစာများ ပေးပို့နိုင်ခြင်း
- Class Notebook ဖြင့် assignment များဖန်တီး၍ မိမိ၏ သင်ကြားမှု/လုပ်ဆောင်မှု စနစ်ကို ဖော်ဆောင်နိုင်ခြင်း

Microsoft Team



- School Data Sync ဝန်ထမ်း၊ ကျောင်းသူ/သားများ၏ အချက်အလက်များကို အချိန်တိုအတွင်း စုစည်းပေးနိုင်ခြင်း
- Team အတွင်းရှိသူများအားလုံးအား Assignment များ အလွယ်တကူ ဖန်တီးပေးနိုင်ခြင်း
- အသင့်ပါရှိသော Office Apps နှင့် File များအား အလွယ်တကူ တည်ဆောက်၊ မျှဝေနိုင်ခြင်း
- Team မှတစ်ဆင့် OneNote Class Notebook အား တစ်ဦးချင်းစီမှအစ ဖြန့်ဝေပေးနိုင်ခြင်း
- ဝန်ထမ်းများ၊ ကျောင်းသူ/သားအများအပြား စကားစမြည်ပြောဆိုနိုင်ခြင်းများ၊ ရုပ်သံနှင့် ပျော်ရွှင်ဖွယ် အကြောင်းအရာများဖြင့် ယင်းတို့၏ အသံ (ခံစားချက်) များအပေါ် ပံ့ပိုးပေးနိုင်ခြင်း
- ပညာရပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ software developer များဖြင့် မိမိစိတ်ကြိုက် အလုပ်ခန်း၊ စာသင်ခန်းများ ဖော်ဆောင်နိုင်ခြင်း
- Professional Learning Community တည်ထောင်နိုင်မည့် OneNote အသုံးပြုကာ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းများ စုစည်းနိုင်ခြင်း
- ဝန်ထမ်းများ/သင်ကြားသူများ အချိန်နှင့်တပြေးညီ တိုးတက်စေနိုင်ခြင်း
- အုပ်ချုပ်သူနှင့်ဝန်ထမ်းများကြား၊ သင်ကြားသူ/သင်ယူသူများအကြား ကောင်းမွန်သော ရုပ်သံ HD video၊ VoIP နှင့် အသံဆက်သွယ်မှုများဖြင့် ဆက်သွယ်နိုင်ခြင်း
- အကြောင်းအရာ၊ အချက်အလက်များ လွယ်ကူလျှင်မြန်စွာ ဖန်တီးမျှဝေနိုင်ခြင်း
- အုပ်ချုပ်သူနှင့်ဝန်ထမ်းများ၊ သင်ကြားသူ များအကြား အချက်အလက်များကို Staff Notebook မှတစ်ဆင့် မျှဝေနိုင်ခြင်း
- ဌာန၊ တက္ကသိုလ်၊ ကျောင်းများအတွင်း အချက်အလက်များ၊ ဆက်သွယ်မှုများကို စုစည်းနိုင်ခြင်း

Microsoft Forms



- ဉာဏ်စမ်းမေးခွန်းများကို စုပေါင်းပါဝင် ဖြေဆိုနိုင်ခြင်း
- သင်ကြားသူများအတွက် တန်ဖိုးရှိသော တုံ့ပြန်မှုများကို ရယူနိုင်ခြင်း
- ဖြေဆိုသူတစ်ဦးချင်းအပေါ် မေးခွန်းထုတ်သူမှ Message များ ပေးပို့နိုင်ခြင်း

Microsoft Classroom



- ဆရာ/မများမှ စိတ်ကြိုက် စာသင်ခန်းများ တည်ဆောက်နိုင်ခြင်း
- ဆရာ/မများမှ Assignment များကို နောက်ဆုံးအချိန် သတ်မှတ်ခြင်း၊ Outlook Calendar Event များ တည်ဆောက်ခြင်းနှင့် သတိပေးချက်များ ထုတ်ပေးနိုင်ခြင်း
- School Data Sync အသုံးပြု၍ ဆရာ/မများသည် group များတည်ဆောက်၍ Single sign on ဖြင့် အချိန်ကုန်သက်သာစွာ သင်ကြားနိုင်ခြင်း
- ကျောင်းသူ/သားများအား Sway ကဲ့သို့သော စာသင်ခန်းအတွင်း အပြန်အလှန် ဆက်သွယ်နိုင်သော (သို့) မည်သည့်နေရာမှမဆို dynamic presentation ပြုလုပ်ပေးနိုင်သော အထောက်အကူပြုကိရိယာများကို အသုံးပြုစေခြင်းဖြင့် ပိုမိုထိရောက်သော နည်းလမ်းများဖြင့် ကျောင်းသူ/သားများ၏ တီထွင်စမ်းသပ်နိုင်မှု စွမ်းရည်ကို ဖော်ဆောင်နိုင်ရန် ကူညီပေးနိုင်ခြင်း
- OneNote ဖြင့် ကျောင်းသား/သူများအချင်းချင်း မိမိတို့၏ တီထွင်ဆန်းသစ်မှုများကို ဖော်ပြနိုင်ခြင်း၊ လက်ရေးမှတ်စုများ၊ အကြမ်းမှတ်သားမှုများ၊ စာစီထားမှုများ၊ ဓာတ်ပုံများ၊ ရုပ်သံများ၊ အသံများ နှင့် Link များ မျှဝေပေးနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။
- အုပ်ချုပ်သူ၊ သင်ကြားသူများမှလည်း မိမိဝန်ထမ်း၊ သင်ယူသူ တစ်ဦးချင်းစီအား သီးသန့် feedback များ ပေးပို့နိုင်ခြင်း